**П/з 28. Создание текстовых документов на компьютере (Операции ввода, редактирования, форматирования)**

**Задание 1 «Создание таблиц»**

1. Создайте таблицу «Сведения о студентах», состоящую из 6 строк и 5 столбцов.

2. Ознакомьтесь с текстов и дайте название столбцам.

3. Заполните ее следующими сведениями:

1) Иванов Иван Иванович, 11.04.1996,  ул. Климасенко, 13-15

2) Петрова Лидия Ивановна, 25.10.1997., пер. Черского, 32

3) Быков Алексей Ильич, 12.10.1998, ул. Кирова, 75-89

4) Мухин Олег Андреевич, 20.07.1995, ул. Центральная, 50-29

5) Григорьева Наталья Дмитриевна, 30.07.1995, ул. Батюшкова, 16-41

4.  Добавьте в таблицу еще 5 строк.

5. Заполните эти строки сведениями о своих одногруппниках.

6. Выполните выравнивание ячеек – по центру.

7. Для каждой строки задайте индивидуальный цвет шрифта.

**Задание 2**

1. Проанализировав предложенный текст, создайте и заполните таблицу «История возникновения салатов», выбрав на свое усмотрение три рецепта.

2. Строку заголовка выделите полужирным начертанием и синим цветом.

3. Выполните выравнивание ячеек – выровнять по центру по левому краю.

**Задание 3**

Выполнить таблицу по образцу: Сначала напечатайте текст, затем щелкните В ЛЮБУЮ ЯЧЕЙКУ, откройте вкладку МАКЕТ → НАПРАВЛЕНИЕ ТЕКСТА



**Задание 4 Выполнить таблицу по образцу:**

Выполнить таблицу по образцу: Сначала напечатайте текст, затем щелкните В ЛЮБУЮ ЯЧЕЙКУ, откройте вкладку МАКЕТ → НАПРАВЛЕНИЕ ТЕКСТА

